

<p>2020 - 2022</p> <p>LOKAL S/ERAVTALE FOR OFFSHORE TEKNIKERE</p> <p>I</p> <p>SCHLUMBERGER OILFIELD SERVICES (Schlumberger Norge AS)</p> <p>INNGÅTT MELLOM</p> <p>BEDRIFTEN</p> <p>OG</p> <p>IE KLUBBENE</p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 80%;">AVDELING</td> <td style="width: 20%;">13</td> </tr> <tr> <td>AVDELING</td> <td>19</td> </tr> <tr> <td>AVDELING</td> <td>25</td> </tr> </table>	AVDELING	13	AVDELING	19	AVDELING	25	<p>2020 - 2022</p> <p>LOCAL SPECIAL AGREEMENT FOR OFFSHORE TECHNICIANC</p> <p>IN</p> <p>SCHLUMBERGER OILFIELD SERVICES (Schlumberger Norge AS)</p> <p>BETWEEN</p> <p>THE COMPANY</p> <p>AND</p> <p>THE IE UNION</p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 80%;">BRANCH</td> <td style="width: 20%;">13</td> </tr> <tr> <td>BRANCH</td> <td>19</td> </tr> <tr> <td>BRANCH</td> <td>25</td> </tr> </table>	BRANCH	13	BRANCH	19	BRANCH	25
AVDELING	13												
AVDELING	19												
AVDELING	25												
BRANCH	13												
BRANCH	19												
BRANCH	25												
<p>1. INTRODUKSJON</p> <p>Denne avtale er inngått for teknikere i Completion, Testing og Wireline segmentene i Schlumberger Norge AS. (SNAS)</p> <p>Avtalen er lokal tilleggsavtale til Oljeservice-avtalen (OSA).</p> <p>1.1 Fortolkning</p> <p>Hvis det skulle oppstå forhold som ikke dekkes hensiktsmessig av denne avtale, eller det oppstår tvil om tolkningen av vilkårene i avtalen, skal ledelsen diskutere saken med lokal fagforening. Jfr. Hovedavtale LO-NHO § 2.3. Hvis det skulle oppstå konflikt mellom påbud gitt av norsk lov og innholdet i denne avtale, skal norsk lov gå foran.</p>	<p>1. INTRODUCTION</p> <p>This agreement is valid for Technicians (Field Specialists) in the Completion, Testing and Wireline segments of Schlumberger Norge AS (SNAS)</p> <p>The agreement is a local supplementary to the Oilservice Agreement (OSA).</p> <p>1.1 Interpretation</p> <p>If situations not covered by this agreement should occur, or doubts regarding interpretation of the Agreement should arise, the management shall discuss the issue with the local union. Ref Main Agreement LO-NHO § 2.3. If there should be a conflict between Norwegian law and the content in this agreement, Norwegian law shall apply.</p>												
<p>1.2 Avtalens gyldighet</p> <p>Denne avtale gjelder alle felt teknikere i segmentene Completion, Testing and Wireline . Avtalen er gyldig f.o.m. 1.juli 2020 t.o.m. 30. juni 2022. Avtalen vil deretter ha gyldighet 1 år om gangen, med mindre en av partene sier avtalen opp med minimum 1 måneders skriftlig varsel. Det forutsettes at de stedlige parter har ført forhandlinger for oppsigelse finner sted, eventuelt at forhandlinger er krevet og ikke kommet i stand innen 8 dager (Jfr. § 4.2 i Hovedavtalen).</p> <p>2. ARBEIDSTID</p> <p>2.1 Registrering av timer</p> <p>En dag som arbeides på basen registreres i henhold til OSA. For beregning av årsverk registreres en offshore dag som</p>	<p>1.2 Validity of the Agreement</p> <p>This agreement applies to all field technicians in Completion, Testing and Wireline. The agreement is valid for the period 01 July 2020 – 30Jun2022. Thereafter the agreement will be valid for another year, unless it is terminated by one of the parties with min. 1 months written notice period. It is a condition that the two local parties have negotiated prior to a termination, or negotiations is asked for but not done within 8 days. (ref. § 4.2 in the Main Agreement).</p> <p>2. WORKING HOURS</p> <p>2.1 Recording of hours</p> <p>A day worked at the base will be recorded in accordance with OSA. For the calculation of the year account (årsverk), a</p>												

Act
RF

<p>minimum 12 arbeidstimer pr. offshore dag. Årsverket består av 1582 timer.</p> <p>2.2 Disponibelplaner</p> <p>Det vil være en fast disponibilplan for feltpersonell offshore.</p> <p>For feltpersonell i Completion og Testing segmentet er disponibilplan 4 uker på (tilgjengelig) fulgt av 3 uker fri (friperiode).</p> <p>Med virkning fra 1. januar 2013 vil følgende endringer bli implementert :</p> <p>En periode i året blir snudd til 3 - 4 (4 uker's friperiode).</p> <p>Ansatte i Grade 10 + 11 vil arbeide etter 4 - 4 schedule.</p> <p>Dersom begge parter er enige , kan personell i segmentene alternativt arbeide etter en 5 - 4 disponibilplan.</p>	<p>offshore day is recorded as a minimum of 12 hours per offshore day. The normal year account for 1582 hours.</p> <p>2.2 Available (Working) plans.</p> <p>There will be a fixed available schedule for offshore field personnel.</p> <p>The available schedule for field personnel in the Completion & Testing department is 4 weeks on (available) followed by 3 weeks off (leave period).</p> <p>Effective 1 January 2013 the following changes will be implemented :</p> <p>One period per year will be changed to 3 - 4 (4 weeks leave period). Employees in Grade 10 + 11 will work in accordance with a 4 - 4 schedule.</p> <p>If both parties agree, then personnel in the segments can work after an alternative 5-4 available schedule.</p>
<p>For feltpersonell i Wireline segmentet er disponibilplan 3 uker på (tilgjengelig) fulgt av 3 uker fri (friperiode).</p> <p>Over en 48 uker's periode skal en 3 - 3 uker periode endres til 2 - 4 (4 uker's friperiode). Endringen gjøres gjeldende fra 1. januar 2013.</p> <p>Erfaringene fra en slik endring skal evalueres av partene innen utgangen av 2013.</p> <p>Det er partens intensjon om at ordningen skal utvides til 2 - 4 friperioder i 2014, med mindre evalueringen skulle dokumenterer vesentlige forringelser i utnyttelsen som følge av endringen.</p> <p>Ordningen forutsetter at skiftedag flyttes til tirsdag fra 2013 og videre til onsdagen i 2014 forutsatt at ordningen blir utvidet i 2014.</p> <p>Midlertidige endringer av disponibilplan kan foretas på grunnlag av avtale mellom den enkelte arbeidstaker og selskapet.</p> <p><u>Ingen disponibilplan.</u></p>	<p>The available schedule in the Wireline segment is 3 weeks on (available) followed by 3 weeks off (leave period).</p> <p>Over a period of 48 weeks one of the 3 - 3 periods will be changed to 2 - 4 (4 weeks leave period). The change will be made effective 1 January 2013.</p> <p>The experience from this change will be evaluated by the parties with the end of 2013.</p> <p>It is the parties intention that the schedule will be changed to 2 - 4 leave periods in 2014, unless the evaluation should document a significant deterioration in the utilization as a consequence of the change.</p> <p>The arrangement is dependant of change of the crew-change day from Monday to Tuesday in 2013 and further to Wednesday in 2014 assuming the scheme will be extended in 2014.</p> <p>Temporary changes of the available schedule can be done on the basis of agreement between the Employee and the Company.</p> <p><u>No available schedule.</u></p>
<p>Arbeidstakeren kan velge Ingen disponibilplan hvis dette godkjennes av den lokale ledelsen.. Denne muligheten kan kun benyttes dersom alle parter er enige.</p> <p>For ansatte uten disponibilplan, vil disse kunne ta ut 10 uker fri inklusiv ferie. De resterende 42 uker er disponibilperioder. Avvikling av friperiodeordningen avtales mellom bedriften og den enkelte.</p> <p>Ref OSA</p> <p>2.3 Skiftedag</p> <p>Forste dag i friperioden betales med normal offshore bonus dersom den blir benyttet til skiftedag. Dersom den ikke blir brukt som skiftedag (skifte av mannskap) skal arbeidet tid betales med overtid.</p>	<p>The Employee can chose "No available schedule" if approved by the local management. This possiblity can only be used if both parties agree.</p> <p>Employees on "No available schedule" has the right to 10 weeks off inclusive vacation. The remaining 42 weeks are available periods. Deviations from this leave period arrangement can be agreed between the Company and the individuals.</p> <p>Ref OSA</p> <p>2.3 Crew-change day</p> <p>The first day in a leave period is compensated with normal offshore bonus if the day is used as a crew-change day. If it is not used as a crew-change day (change of personnel), the day will be compensated as overtime work.</p>

Ref
RF

<p>2.4 Arbeid på fast rotasjon</p> <p>De normale arbeidstidsordningene i bedriften er disponibel-/skift-planer som beskrevet i den lokale særavtale. I de tilfeller der bedriften har kontrakter der det er mulig å benytte en fast rotasjon og dette kan kombineres med full utnyttelse av personellet, kan dette etter drøftelser mellom partene, benyttes.</p> <p>Ved en eventuell 2-4 rotasjonsordning, kan en av følgende betingelser gjøres gjeldende :</p> <p>i.) Disponibelplan med fast rotasjonsordning ("2-4 +" ordning) En 2-4 ordning gir i snitt 122 timer pr. år mindre enn et normalt årsverk. Disse timene kan benyttes ved at de ansatte på ordningen er disponible for arbeid de midterste ukene i hver tredje avspæringsperiode, eller etter annen avtale mellom arbeidstaker og personell-koordinator. Ved eventuell ekstra disponibelperiode som beskrevet over, vil disse ekstra periodene falle bort når man har arbeidet inn de "manglende timene".</p>	<p>2.4 Work on fixed rotation</p> <p>The normal work time arrangements in the company is available plans / shift-plans as described in this local Agreement. In cases where the company has entered contracts which make it possible to work on a fixed rotation and this arrangement can be combined with a full utilization of the personnel, fixed rotation plans can be implemented after prior discussions between the parties.</p> <p>If implementing a 2-4 fixed rotation, one of the following conditions can be made effective :</p> <p>i.) Available plan with fixed rotation ("2-4 +" arrangement)</p> <p>A 2-4 arrangement will on average result in 122 hours less work per year than the normal defined work year (1582h). These hours can be utilized as follows; the employees on the arrangement are available for work during the two mid-weeks in every 3rd. leave period., or after other special agreement between the employee and personnel-coordinator. When working with additional available periods as described above, these extra periods will be taken away when the employee has work these "missing hours".</p>
<p>ii.) Skiftplan (" redusert stilling"):</p> <p>Alt. I. En 2-4 ordning gir i snitt 122 timer pr. år mindre enn et normalt årsverk. Dette utgjør 7,71 % av det normale årsverk og pensjon er enige om at kompensasjon, sykepengergrunnlag og pensjonsgrunnlag etter innføringen vil bli redusert tilsvarende og vil utgjøre 92,29 % stilling.</p> <p>Overtidsarbeid / merarbeid. Arbeid offshore utenom fast 2-4 arbeidsplan, kompenseres med 65% overtidbetaling. Det samme gjelder for overtid utover 12 timer i døgnet, sammenhengende offshorearbeid utover 168 normale timer.</p> <p>Arbeid ved kontor, verksted etc, vil bli utbetalt etter standard overtidssatser (basert på 100% stilling).</p> <p>Deltakelse på kurs etc, vil bli utbetalt etter normal lønnsats i inntil 122 timer pr. år. For tilsvarende aktiviteter utover 122 timer pr. år, vil disse bli kompensert med overtidbetaling.</p>	<p>ii.) Shiftplan (" reduced position"):</p> <p>Alt. I. A 2-4 arrangement will on average result in 122 work hours less than a normal working year. These hours are equivalent to 7,71% of a normal working year and the parties agrees that compensation, basis for sick pay and basis for pension will be reduced as above (-7,71%) after implementation of a 2-4 fixed schedule, and will equal to a 92,29% position.</p> <p>Overtime work / "additional work". Work offshore outside the fixed 2-4 rotation (work in leave periods) will be compensated with a 65% overtime pay rate. The same rate will apply for overtime work in excess of 12 hours per day and for continuous offshore work in excess of 168 ordinary hours.</p> <p>Work in the office, workshop etc, will be paid out using the standard overtime rates. (based on a 100% position).</p> <p>Participation on training courses etc, will be paid with ordinary base salary for up to 122 hours per year. Similar activities in excess of 122 hours per year, will be compensated with overtime pay.</p>
<p>Partene er videre enige om at de ansatte vil oppbevare en fast månedelig kompensasjon. I denne kompensasjonen er sokkelkompensasjonen satt til Kr. 0,-. Månedslønn vil derfor bli årslønn / 12 justert for feriepenger.</p> <p>3. JOBBSPESIFIKASJONER</p> <p>3.1 Jobbtittel / klassifikasjon</p> <p>Jobbtittelen beskriver den stilling som arbeidstakeren blir ansatt i og er nærmere beskrevet i ansettelsestilbudet.</p>	<p>Further, the parties agree that the employees will receive a fixed monthly compensation. In this compensation the offshore bonus will be equal to NOK 0,-. Monthly salary will be equal to yearly salary / 12 (adjusted for vacation pay).</p> <p>3. JOB SPECIFICATIONS</p> <p>3.1 Job title / classification</p> <p>Job title describes the position the Employee has been employed for and it should be described in the employment agreement.</p> <p>3.2 Position Grade</p>

Auf
R

<p>3.2 Stillingsgrad</p> <p>Stillingsgraden angir hvilken lønnsklasse arbeidstakeren er i. Dette er også nærmere beskrevet i ansettelsestilbudet. Stillingsgrad og lønn fastsettes i henhold til opplæringsprogrammene Xpert (Wireline) og Compass (Completion and Testing).</p> <p>For segmentene gjelder: Lønn for personell i gradene 7 til og med 10.3 er regulert i matrise. Lønn for personell i grad 11, fastsettes individuelt, med minimumssats fastsatt i matrise.</p> <p>3.3 Ansiennitet</p> <p>Ansiennitet er perioden med vedvarende ansettelse i Schlumberger eller sesterselskap. Datoen som benyttes for å beregne arbeidstakerens ansiennitet er ansiennitetsdatoen i "Ansettelses-kontrakten". Under permisjon opparbeides ansiennitet i opp til 30 dager. Det kan innvilges permisjoner for inntil 2 år uten lønn. Dette i forbindelse med ønske om å forlenge permisjon utover det som loven gir en rettigheter til. Ved denne type innvilgede permisjoner stopper lønns- og ansettelses ansienniteten ved bedriften for den perioden permisjonen finner sted. Tidligere ansiennitet blir opprettholdt.</p>	<p>The position grade indicates in which salary step the Employee is compensated This should be described in the employment agreement. Position grade and salary is set in accordance with the training program Xpert (Wireline) and Compass (Completion and Testing).</p> <p>The following applies for the segments: Salary for personnel in grade 7 to 10.3 are regulated in a fixed step matrix. Salary for personnel in grade 11, is set on an individual basis, with a minimum level set in the salary matrix.</p> <p>3.3 Seniority</p> <p>Seniority is defined as a continuous period of employment in Schlumberger or a sister company. The date used for calculation of seniority date is the seniority date set in the "Employment contract". Under LOA seniority is accrued up to 30 days. Unpaid LOA may be granted for a maximum of 2 years. This in connection with individual wishes for extended leaves exceeding the rights set in the law. During such approved leaves, salary payments and seniority accruals are stopped. Previous seniority will be maintained.</p>
<p>3.4 Forfremmelse</p> <p>Arbeidstakeren forfremmes til en høyere stillingsgrad/stilling, når han/hun er kvalifisert til dette. Bedriften vil vurdere kvalifikasjonene til alle arbeidstakerne ved hjelp av tester sammen med prestasjons- og sikkerhetsdata for den enkelte arbeidstaker.</p> <p>Det er en forutsetning at den enkelte arbeidstaker vurderes m.h.t. individuell kompetanseutvikling. Gradsopprykk skal baseres på selskapets standard kompetanseutviklingsplan for fagområdet. (Xpert / Compass).</p> <p>3.4 Kurs</p> <p>Som pålagt kurs skal også regnes kurs som inngår som en del av bedriftens stillingskrav i henhold til den enkeltes stillingskategori. Denne bestemmelsen inkluderer også kurs som inngår i bedriftens stillingskrav til neste nivå's stilling i en gitt karrierestige for Teknikerne.</p>	<p>3.4 Promotion</p> <p>The Employee will be promoted to a higher position / grad, when he/she is qualified for this. The Company will evaluate the qualifications for all Employees using tests combined with performance appraisals safety records for the individual Employee.</p> <p>It is a condition the individual Employee is appraised with respect to individual competence development. Grade promotions should be based on the Company's standard Training program for the product line (Xpert / Compass).</p> <p>3.4 Course</p> <p>Courses which are included in the company's requirement for a specific position shall be defined as a mandatory course. Further, this clause also includes courses that are included in the company's position requirements for the next positions in the Technician's career ladder.</p>
<p>4. GODTGJØRELSE</p> <p>4.1 Lønn</p> <p>Grunnlønn</p> <p>Månedlig grunnlønn utbetales 12 ganger i året. En lønngjennomgang finner sted årlig.</p> <p>Grunnlønn utbetales under velferdspermisjon, farspermisjon, sykdom og repetisjonsovelser under 30 dager. Dagpenger fra militæret vil bli fratrukket grunnlønn under militærtjeneste.</p> <p>4.1.1 Offshore bonus</p> <p>1 offshore-bonus betales pr. offshore-dag (inklusive reisedag og returdag fra offshore-installasjonen). Etter 14 dogn betales</p>	<p>4. REMUNERATION</p> <p>4.1 Salary</p> <p>Base Salary</p> <p>Monthly base salary is paid out 12 times per year. All salary are reviewed on a yearly basis.</p> <p>Base salary is paid out during welfare leaves, paternity leaves, sick-leaves and military exercises (repetition) less than 30 days. Daily allowances from the military will be subtracted from base salary during military service.</p> <p>4.1.1 Offshore bonus</p> <p>1 offshore bonus will be paid out for every spent offshore (inclusive travel days to and from offshore installation). After 14 days overtime compensation will be paid in accordance</p>

Act
RF

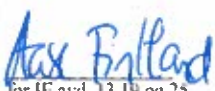



<p>overtid i henhold til OSA.</p> <p>4.2 Sykepenger</p> <p>Ved fravær grunnet sykdom vil den ansatte motta lønn fra bedriften i inntil 12 måneder. Bedriften dekker lønn ut over beregningsgrunnlaget i Folketrygden, som for tiden er 6 G, men ikke utover 12 G.</p> <p>For timeregistrering og betaling av offshorebonus, se egen protokoll.</p> <p>4.3 Ferie og feriepenger</p> <p>Antall feriedager er 25 pr. år. Feriepenger opptjent gjennom året er 12,0 %.</p> <p>Feriepenger utbetales i henhold til Ferieloven.</p> <p>5. OVERTID</p> <p>Overtid utbetales iht. OSA punkt 3.17.1 og 3.17.3.</p>	<p>with OSA.</p> <p>4.2 Sick pay</p> <p>When on sick-leave the Employee will receive salary from the Company for a period up to 12 months. The Company will pay salaries exceeding the basis for calculation in the Norwegian national insurance, for the time being 6 G , however limited to 12 G.</p> <p>For registration of hours worked and payment of offshore bonus, see separate protocol.</p> <p>4.3 Vacation and vacation pay (allowance)</p> <p>No of vacation days per year is 25. Vacation pay accrued during the year is 12,0 %.</p> <p>Vacation pay is paid out in accordance with the Vacation Act.</p> <p>5. OVERTIME WORK</p> <p>Overtime work is compensated i.a.w. OSA § 3.17.1 og 3.17.3.</p>
<p>Overtid i friperiode og overtid utover 12 timer pr. skift , kompenseres i henhold til OSA.</p> <p>Overtid for landarbeid kompenseres i henhold til OSA.</p> <p>6. FORFLYTNING</p> <p>Hvis arbeidstakeren aksepterer forflytning innen Norge vil bedriften refundere utgifter forbundet med flyttingen (transport av utstyr, telefon, transport av familie) som er avtalt på forhånd. I tillegg vil et engangsbetrag utbetales tilsvarende en måneds grunnlønn.</p> <p>7. OPPSIGELSE AV ANSETTELSESFORHOLDET</p>	<p>Overtime work in leave periods and overtime work in excess of 12 hours per shift, will be compensated in accordance with OSA.</p> <p>Onshore overtime work will be compensated in accordance with OSA.</p> <p>6. TRANSFER</p> <p>If an employee accepts a transfer within Norway, the Company will reimburse expenses in connection with the move (transportation of equipment, telephone, transportation of family) as agreed in advance. In addition a lump sum equal to one month base salary will be paid.</p> <p>7. TERMINATION OF EMPLOYMENT</p>
<p>7.1 Oppsigelsesfrister</p> <p>De gjensidige oppsigelsesfristene er i henhold til oppsigelsesreglene i Arbeidsmiljøloven. Etter endt prøvetid (dvs. 6 måneder) skal den gjensidige oppsigelsestiden dog være minimum 3 – tre – kalendermåneder.</p> <p>8 ANDRE YTELSE</p> <p>8.1 Forsikring</p> <p>Arbeidstakeren er dekket av bedriftens til enhver tid gjeldende forsikringsordninger. (se forsikringspolise for utfyllende opplysninger):</p> <p>Reiseforsikring Gruppelivsforsikring for den ansatte Helseforsikring</p>	<p>7.1 Notice periods</p> <p>The notice periods shall be in accordance with the Work Environmental Act. After the initial probation period (i.e. 6 months) the mutual notice period shall be minimum 3 – three – calendar months.</p> <p>8. OTHER BENEFITS</p> <p>8.1 Insurance</p> <p>The employee is covered by the Company's existing insurance plans (see insurance policy for supplementary details):</p> <p>Travel insurance</p>

Act
Pd

<p>Ulykkesforsikring/Yrkesskadeforsikring som dekker arbeid og fritid. Pensjonsforsikring</p> <p>Endringer i forsikringene skal drøftes med de ansattes tillitsvalgte</p> <p>8.2 Utgifter</p> <p>Reiser</p> <p>Alle utgifter skal godkjennes og vil bli dekket i henhold til lokale prosedyrer. Ved godkjente reiser for bedriften vil reise og diett utgifter bli refundert i henhold til Statens reiseregulativ. Det ytes dog ikke natitillegg. Kostnader ved overnatting dekkes fullt ut av bedriften mot originale kvitteringer.</p> <p>Kredittkort</p> <p>Alle arbeidstakere vil få refundert årsavgift på ett kredittkort. Bedriften har inngått avtale med kredittkortselskap (p.t. Amex).</p>	<p>Group Life insurance for the employee Health Care insurance Accident insurance / Work incapacity insurance covering both work and time off. Pension Insurance</p> <p>Changes in the insurance plans shall be discussed with the employee's representatives.</p> <p>8.2 Expenses</p> <p>Travels</p> <p>All expenses shall be approved in accordance with local procedures. Travel expenses incl. per diem allowance, will be approved and paid out in accordance with the " Statens reiseregulativ". However, night allowance will not be paid. Expenses for overnight stops will be reimbursed by the company against original receipts.</p> <p>Credit card</p> <p>Yearly fee for one credit card will be reimbursed by the Company. The Company has entered into an agreement with a credit card company (present Amex).</p>
<p>9. KOMPENSASJON</p> <p>9.1 Offshorebonus</p> <p>Offshorebonus utbetales når offshore feltoperasjoner utføres.</p> <p>Offshorebonus – stillingsgrad S-7: Kr. 515,- pr. offshore dag Offshorebonus – stillingsgrad S-8: Kr.1.100,- pr. offshore dag Offshorebonus – stillingsgrad S-9: Kr.1.200,- pr. offshore dag Offshorebonus – stillingsgrad S-10: Kr.1.300,- pr. offshore dag Offshorebonus – stillingsgrad S-11: Kr.1.400,- pr. offshore dag</p> <p>For personell som ikke har disponibelplan er offshorebonusen Kr. 600,- pr. dag utover øvernevnte satser.</p> <p>9.2 Telefoni / Kommunikasjonsutgifter</p> <p>Det utbetales et fast månedlig beløp på kr 287 (med tillegg av 12% feriepenger) for dekning av telefoni/kommunikasjonsutgifter</p>	<p>9. COMPENSATION</p> <p>9.1 Offshorebonus</p> <p>Offshore bonuses are paid when offshore field operations take place.</p> <p>Offshore bonus – grade S-7: Kr. 515,- pr. offshore day Offshore bonus – grade S-8: Kr. 1.100,- pr. offshore day Offshore bonus – grade S-9: Kr. 1.200,- pr. offshore day Offshore bonus – grade S-10: Kr. 1.300,- pr. offshore day Offshore bonus – grade S-11: Kr. 1.400,- pr. offshore day</p> <p>Personnel working on no-schedule are entitled to an additional offshore bonus of NOK 600,- per day (in addition to the rates described above).</p> <p>9.2 Telephone / Communication expenses</p> <p>A fixed amount of 287 (with addition of 12% vacation pay to cover for phone/communication).</p>
<p>9.3 Stand-by Helgevakt</p> <p>Kompenseres med laveste sats pr. dag i henhold til lokalavtale for landarbeid mellom IE og Schlumberger. (punkt 8.3) Arbeid i vaktperioden kompenseres som overtid iht. OSA.</p> <p>9.4 Helligdagbonus ved reise- og ventetid.</p> <p>Ansatte som venter på utreisested/heliport/innkvarteringssted på dager nevnt i OSA pkt. 3.18, helligdagsgodtgjørelse, vil motta slik godtgjørelse.</p> <p>9.5 Båtbonus</p> <p>Arbeid ombord på båt i forbindelse med seismikk</p>	<p>9.3 Stand-by Weekend duty</p> <p>Are compensated with the minimum rate per day I.a.w. the local onshore agreement between IE and Schlumberger (§ 8.3). Work in on duty period are compensated as overtime i.a.w. OSA.</p> <p>9.4 Public holiday bonus when traveling and waiting</p> <p>Employees waiting at departure locations/ heliports/ accommodation locations on days listed in OSA §3.18, will be entitled to such bonus.</p> <p>9.5 Boat bonus</p> <p>Work onboard a vessel in connection with seismic bottom hole</p>

At
RF

<p><u>bunnhullsverktøy oppdrag</u> vil bli kompensert med en bonus på kr. 809,- pr. dag.</p> <p>9.6 Venting på utreisested</p> <p>Den tid som medgår til venting på utreisested/heliport/innkvarteringssted og som ikke faller på utreisedit, registreres som arbeidstid time for time. Dersom den ansatte må vente utover 1 dag (utover utreisedit), vil den ansatte være berettiget til 1,0 offshorebonus pr. dag fra dag 2.</p> <p>Eksempel; Dersom den ansatte reiser til utreisested en mandag med innsjekk tirsdag vil den ansatte være berettiget til 1 offshorebonus fra onsdag og for hver dag som medgår til venting på utreisested.</p> <p>9.7 Arbeid på land</p> <p>For offshoreansatte som arbeider på land og som dagpendler mellom bopel og arbeidssted kompenseres egne transportutgifter iht Statens Reiseregulativ. Videre vil disse ansatte få utlevert lunsjkuponger / lunsjpenger refundert av bedriften ved arbeid på basen.</p>	<p><u>tool operations</u>, will be compensated with a bonus equal to NOK 809,- per day.</p> <p>9.6 Waiting at departure location</p> <p>The time spent waiting at departure locations/heliports/accommodation locations that does not fall on departure days shall be recorded as working hours on an hour by hour basis. If the employee has to wait for more than 1 day (in addition to the departure day), the employee will be entitled to 1,0 offshorebonus per day from day 2.</p> <p>I.e. : if the employee travels to the departure location on a Monday with check-in on a Tuesday , the employee will be entitled to a 1 offshorebonus from the Wednesday and for each day spent waiting on the departure location</p> <p>9.7 Work onshore</p> <p>For offshore employees temporary working onshore and commuting on a daily basis between home and work location, transportation cost will be reimbursed i a.w. "Statens Reiseregulativ". Further, the employees will receive lunch coupon / lunch expenses reimbursed, when working at the base.</p>
<p>Dersom den ansatte blir satt til å arbeide på land (eksl. operasjonssentre på land) i mer enn 20% av et standard årsverk pr. år , dvs 316,4 timer pr år , tilsvarende 351 landtimer, vil den ansatte være berettiget til et fast daglig tillegg pr. dag for de overskytende dagene. Dette tillegget vil være tilsvarende 0,5 offshorebonus pr. dag arbeidet.</p> <p>Dersom det er inngått spesiell avtale om midlertidig ansettelse på land, vil ikke overnevnte bestemmelser gjelde. Videre gjelder ikke heller dette for ansatte i trainee-perioden.</p> <p>9.8 Kompensasjon Ukvalifisert hvile – deling enkeltlugar</p> <p>Kompensasjon for den enkelte som inngår i lugardeling/dogndeling av enkelt lugar, er Kr. 856,- pr. døgn fra 1.4.2018. Dette er i henhold til protokoll mellom LO – OLF av 12.06.2012 med senere revisjoner .</p> <p>9.9 Vikariat i høyere stilling</p> <p>Vikariat i høyere stilling kompenseres med et tillegg lik Kr. 500,- pr. offshore dag</p>	<p>If an employees has to work onshore (excl. work in onshore ops. centers) for more than 20% of a standard working year. i.e. 316,4 hours per year, equal to 351 onshore hours, the employee will be entitled to a fixed compensation per day for the exceeding days. This fixed compensation is equal to 0,5 offshore bonus for each day worked.</p> <p>If a separate agreement for work onshore has been entered, the above arrangement will not be applicable. Further, this is not applicable for employees in the trainee-period.</p> <p>9.8 Compensation Unqualified rest – sharing single cabin</p> <p>Compensation to employees who share a single cabin, over day / night, is NOK 856,- per day effective 01Apr2018 . This compensation is in accordance with protocol between LO – OLF of 12June2012 with later revisions.</p> <p>9.9 Temporary assignment to a higher position</p> <p>Temporary assignment to a higher position will be compensated with NOK 500,- per offshoreday.</p>
<p>9.10 Arbeid innenfor North Sea GeoMarket</p> <p>Kompensasjon for slikt arbeid er avtalt i separat protokoll (se protokoll av 21. juni 2005).</p> <p>9.10 Stillingskategorier</p> <p>9.10.1 Xpert program (Wireline)</p> <p>11 Xpert</p> <hr/> <p>10.3 General Field Technican 3</p>	<p>9.10 Work within the North Sea GeoMarket</p> <p>Compensation for such work are agreed in separate protocol (see protocol of June 21st. 2005).</p> <p>9.10 Categories of positions</p> <p>9.10.1 Xpert program (Wireline)</p> <p>11 Xpert</p> <hr/> <p>10.3 General Field Technican 3</p>

10.2	General Field Technican 2	10.3	General Field Technican 2
10.1	General Field Technican 1	10.2	General Field Technican 1
10.0	General Field Technican _____	11.0	General Field Technican _____
9.2	Senior Field Technican	9.2	Senior Field Technican
9.1	Field Technican 1	9.2	Field Technican 1
9.0	Field Technican _____	9.0	Field Technican _____
8.0	Junior Field Technican _____	8.0	Junior Field Technican _____
7.0	Trainee _____	7.0	Trainee _____
7.0	Probationary Period (6 months)	7.0	Probationary Period (6 months)
9.10.2 Compass program (Completion and Testing)		9.10.2 Compass program (Completion and Testing)	
11	General Field Specialist	11	General Field Specialist
10.3	Field Specialist 3	10.3	Field Specialist 3
10.2	Field Specialist 3	10.2	Field Specialist 3
10.1	Field Specialist 3	10.1	Field Specialist 3
10.0	Field Specialist 3 _____	10.0	Field Specialist 3 _____
9.2	Field Specialist 2	9.2	Field Specialist 2
9.1	Field Specialist 2	9.1	Field Specialist 2
9.0	Field Specialist 2 _____	9.0	Field Specialist 2 _____
8.0	Field Specialist 1 _____	8.0	Field Specialist 1 _____
7.1	Field Specialist Trainee _____	7.1	Field Specialist Trainee _____
7.0	Probationary Period (6 months)	7.0	Probationary Period (6 months)
Tananger, 19 mai 2021		Tananger, 19 th May 2021	
 for IE avd. 13,19 og 25	 for Bedriften	 for IE Branch 13,19 and 25	 for the Company

Appendix A – Lønnsmatriser	Appendix A – Salary matrixes
-----------------------------------	-------------------------------------